附件2

辽宁理工职业大学社会培训项目经费预算表

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目名 称 | 　 |
| 项 目负责人 |  | 项 目总经费 | (万元) | 项目来源 |  |
| 项目组成 员 |  |
| 序 号 | 内 容 | 预算金额（万元） | 预算说明 |
| **1** | 讲课费 |  |  |
| **2** | 住宿费、伙食费 |  |  |
| **3** | 培训资料费 |  |  |
| **4** | 广告宣传费 |  |  |
| **5** | 培训场地费 |  |  |
| **6** | 交通费（车辆租赁费、加油费、过桥费、停车费等） |  |  |
| **7** | 其他相关业务费（现场教学费、设备租赁费、实验耗材费、班级管理费、跟踪指导费、课程资源开发费、文体活动费、医药费等与培训有关的其他项目支出） |  |  |
| **8** | 其他相关杂费（接待费、差旅费、中标服务费、税费等与培训有关的其他项目合理支出） |  |  |
|  | **合计** |  |  |
| 项目负责人 （签字） 年 月 日 |

注：1.可以参照财政部等部门下发的《中央和国家机关培训费管理办法》（财行[2016]540号）文件执行，其中：培训资料费、广告宣传费、培训场地费、交通费等项目单项均不超过50%，接待费项目不超过10%。

 2.本表一式三份，职业培训学院、财务处、教学单位各一份。